

ESP-FUND.INST. TERRAS JOSE G. DA SILVA ITESP

Estudo Técnico Preliminar 19/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 163.00000770/2026-55

2. Descrição

Serviços de limpeza a serem realizados no município de São Paulo, atendendo à necessidade de manutenção e higiene de espaços públicos dessa localidade.

3. Descrição da necessidade

As demandas apresentadas encontram-se diretamente relacionadas à necessidade de garantir a manutenção da limpeza e higiene da sede no município de São Paulo. Esta necessidade é originada pela obrigação do poder público de assegurar ambientes adequados, seguros e salubres à população que frequenta ou utiliza tais locais, promovendo o bem-estar coletivo e preservando a saúde pública.

Identificação das Necessidades

- Manutenção contínua da higiene dos escritórios técnicos de campo no município de São Paulo.
- Prevenção de riscos à saúde, como a proliferação de agentes patogênicos, decorrentes da falta de limpeza adequada.
- Promoção de ambientes de trabalho mais agradáveis e acolhedores para servidores, munícipes e visitantes.
- Conservação e valorização dos escritórios técnicos de campo, reduzindo desgastes e custos com eventuais recuperações decorrentes da falta de manutenção.

Demandas Geradas a Partir das Necessidades

Item Necessário	Município
Serviço de limpeza	São Paulo - sede da Fundação ITESP

Relação com o Interesse Público

O atendimento a essas necessidades contribui para aprimorar a qualidade de vida dos servidores e usuários, promover a saúde coletiva e o convívio social, além de valorizar os ambientes de trabalho e evitar a degradação dos escritórios técnicos de campo. Dessa forma, a realização das atividades de limpeza em Pariquera-Açu e Eldorado está estritamente alinhada ao interesse público, uma vez que viabiliza a manutenção das condições essenciais de utilização desses espaços pela coletividade.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Grupo de Serviços Gerais	Eleni Oliveira Luz dos Anjos
CEMASP	Gustavo da Costa Meyer

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para atender à necessidade de manutenção da limpeza e higiene da sede no município de São Paulo, é fundamental estabelecer requisitos objetivos e essenciais, em alinhamento com os princípios previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente no que diz respeito à adequada especificação do objeto e à promoção da competitividade e sustentabilidade. O detalhamento completo de toda a prestação dos serviços encontra-se disponível no **Estudos Técnicos de Serviços Terceirizados – CADTERC**, anexo a este ETP, devendo ser consultado para informações pormenorizadas sobre procedimentos, rotinas e padrões de execução.

Requisitos Essenciais para o Atendimento da Demanda

- **Frequência adequada e regular do serviço de limpeza:** Definição compatível com o uso dos escritórios de campo, para garantir ambientes permanentemente limpos e higienizados.
- **Realização de atividades de limpeza geral:** Abrange limpeza de superfícies, mobiliários, pisos, portas, janelas, sanitários, lixeiras, corredores, áreas comuns e pontos de maior contato.
- **Utilização de materiais de limpeza e desinfecção adequados:** Produtos devidamente registrados em órgãos competentes, compatíveis com as áreas a serem higienizadas e que garantam eficácia na eliminação de microrganismos.
- **Equipe qualificada para execução do serviço:** Profissionais com treinamento específico para procedimentos de limpeza e práticas seguras, incluindo o uso correto de equipamentos de proteção individual (EPIs), quando necessário.
- **Controle, coleta e encaminhamento de resíduos:** Manejo e acondicionamento dos resíduos sólidos de acordo com normas sanitárias vigentes, prevenindo riscos à saúde pública e ao meio ambiente.
- **Reposição regular de materiais de consumo:** Como sabonetes, papel toalha, papel higiênico e outros insumos necessários para a higiene, conforme demanda dos ambientes.
- **Detalhamento de execução dos serviços:** Definição clara dos horários e periodicidade para execução das atividades de limpeza, conforme orientações do CADTERC.
- **Possibilidade de atendimento de demandas extraordinárias:** Previsão para ações pontuais, como limpezas emergenciais ou intensificadas em situações excepcionais.
- **Garantia de condições de salubridade dos ambientes:** Observância dos parâmetros necessários para não comprometer a saúde dos usuários dos escritórios.
- **Comprovação de qualificação técnico-profissional da empresa:** Exigência de apresentação de documentação que comprove a experiência prévia da empresa na prestação de serviços de limpeza em ambientes com metragem compatível à dos escritórios técnicos de campo, bem como tempo mínimo de experiência em serviços similares,

conforme detalhamento e critérios definidos no Termo de Referência. Tal exigência visa garantir que a empresa contratada possua capacidade técnica comprovada, reduzindo riscos de erros, atrasos e problemas de execução contratual.

Normativos Aplicáveis

- **Lei nº 14.133/2021:** Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, especialmente os arts. 12, inciso VII e 18, § 1º, inciso II, quanto à precisa identificação da necessidade e à especificação do objeto.
- **Estudos Técnicos de Serviços Terceirizados – CADTERC - Volume 3 - Janeiro/2026:** Referência técnica para a contratação e gestão de serviços terceirizados, com diretrizes aplicáveis à área de limpeza e conservação. O detalhamento da prestação dos serviços está integralmente descrito neste documento, anexo ao ETP.
- **ABNT NBR 13900:** Limpeza profissional – Terminologia.
- **ABNT NBR 15883:** Limpeza manual de superfícies – Procedimentos e critérios de avaliação.
- **Resolução RDC nº 275/2002 – ANVISA:** Regulamento técnico de boas práticas para serviços de limpeza em ambientes coletivos, aplicando-se, quando pertinente, às condições sanitárias dos espaços públicos.
- **NBR ISO 14001 e NBR ISO 45001:** Orientam práticas ambientais e de saúde e segurança ocupacional, respectivamente, aplicáveis à gestão dos serviços e treinamento do pessoal.

Práticas de Sustentabilidade

- **Ambiental:** Priorização do uso de produtos de limpeza biodegradáveis e de baixo impacto ambiental. Gestão adequada de resíduos sólidos gerados, promovendo a reciclagem e evitando contaminação do solo e recursos hídricos. Racionalização do consumo de água e energia durante a execução do serviço.
- Priorização do uso de produtos de limpeza biodegradáveis e de baixo impacto ambiental.
- Gestão adequada de resíduos sólidos gerados, promovendo a reciclagem e evitando contaminação do solo e recursos hídricos.
- Racionalização do consumo de água e energia durante a execução do serviço.
- **Social:** Garantia de condições dignas e seguras de trabalho aos profissionais envolvidos. Respeito à legislação trabalhista e às normas de saúde e segurança do trabalho (incluindo o fornecimento de EPIs quando aplicável). Inclusão de ações que favoreçam a inserção produtiva de pessoas em situação de vulnerabilidade social, sempre que possível.
- Garantia de condições dignas e seguras de trabalho aos profissionais envolvidos.
- Respeito à legislação trabalhista e às normas de saúde e segurança do trabalho (incluindo o fornecimento de EPIs quando aplicável).
- Inclusão de ações que favoreçam a inserção produtiva de pessoas em situação de vulnerabilidade social, sempre que possível.
- **Econômica:** Uso eficiente dos recursos contratados para evitar desperdícios. Valorização da manutenção preventiva, evitando custos elevados com recuperação de áreas degradadas por falta de limpeza periódica.
- Uso eficiente dos recursos contratados para evitar desperdícios.
- Valorização da manutenção preventiva, evitando custos elevados com recuperação de áreas degradadas por falta de limpeza periódica.

Requisito	Descrição
Frequência Regular	Atendimento periódico compatível com o uso da sede
Limpeza Abrangente	Engloba superfícies, mobiliário, pisos, banheiros e áreas comuns
Equipe Qualificada	Profissionais capacitados e com treinamento em boas práticas de higiene
Materiais Adequados	Produtos apropriados, registrados e, preferencialmente, sustentáveis
Resíduos Gerenciados	Adequado acondicionamento e destinação de resíduos, conforme normas sanitárias
Sustentabilidade	Adoção de práticas que minimizem impacto ambiental, promovam inclusão social e racionalizem custos
Qualificação Técnico-Profissional	Comprovação de experiência prévia da empresa em serviços de limpeza de ambientes com metragem compatível e tempo mínimo de atuação em serviços similares, conforme critérios do Termo de Referência

O atendimento rigoroso a esses requisitos, aliado à observância do detalhamento constante no CADTERC, assegura que a necessidade de manter ambientes limpos, seguros e salubres seja plenamente satisfeita, protegendo a saúde e o bem-estar de servidores, munícipes e visitantes, em consonância com o interesse público e os princípios da administração pública.

6. Levantamento de Mercado

1 - Contratação de empresa especializada em serviços terceirizados de limpeza e conservação, por meio de processo licitatório.

Esta opção consiste na realização de licitação para contratar uma empresa do ramo de limpeza que ficará responsável por executar todas as atividades necessárias à manutenção da higiene da sede, conforme detalhamentos do CADTERC e demais normativos aplicáveis. A empresa contratada deve dispor de equipe qualificada, fornecer materiais adequados (de preferência biodegradáveis), cumprir exigências de qualificação técnica comprovada, gestão de resíduos, cronograma definido e ações de sustentabilidade. Tal solução permite atendimento amplo, mitigação de riscos operacionais, cumprimento integral das normas legais, facilidade no controle e fiscalização, e aproveitamento de ganhos de escala, sendo atualmente o modelo mais adotado no setor público para necessidades similares.

Pontos Positivos:

- Contratação de equipe especializada garante maior qualidade e eficiência nos serviços de limpeza

- Cumprimento integral das normas legais e ambientais, incluindo ações de sustentabilidade
- Facilita o controle, fiscalização e gestão dos serviços executados
- Redução de riscos operacionais ao transferir responsabilidades à empresa contratada
- Aproveitamento de ganhos de escala com possíveis reduções de custos devido à concorrência

Pontos Negativos:

- Dependência da qualidade e desempenho da empresa terceirizada para a execução dos serviços
- Processo licitatório pode ser demorado e gerar atrasos no início da prestação dos serviços
- Necessidade de fiscalização constante para garantir o cumprimento do contrato
- Possíveis disputas contratuais ou judicialização em caso de descumprimento de obrigações
- Risco de descontinuidade em caso de problemas financeiros ou administrativos da empresa contratada

2 - Execução do serviço de limpeza por meio de equipe própria do órgão público.

Nesta alternativa, a própria administração pública realizaria o processo seletivo e capacitação de servidores ou colaboradores para compor uma equipe interna de limpeza dos escritórios de campo, adquirindo itens de consumo e responsabilizando-se integralmente pela gestão de pessoas, suprimentos, treinamentos, além de questões trabalhistas e de segurança. Embora ofereça controle direto e flexibilidade em ajustes, pode ser menos eficiente para estruturas pequenas, implica custos estruturais fixos, demanda expertise em gestão operacional e acarreta aumento das obrigações administrativas, inclusive quanto à responsabilidade legal sobre acidentes ou falhas, além da perda de escala para compras e treinamentos. Em geral, resulta economicamente menos vantajosa e mais engessada para demandas contínuas de menor porte.

Pontos Positivos:

- Controle direto sobre a execução do serviço
- Flexibilidade para ajustes imediatos conforme necessidades internas
- Possibilidade de alinhamento com diretrizes e valores institucionais
- Redução de riscos de inadimplemento contratual com terceiros
- Potencial para personalização dos treinamentos e processos

Pontos Negativos:

- Aumento das obrigações administrativas para gestão de pessoas e insumos
- Custos estruturais fixos mesmo em períodos de baixa demanda
- Necessidade de expertise em gestão operacional interna
- Responsabilidade direta sobre questões trabalhistas e de segurança
- Perda de economia de escala em aquisições e treinamentos

3 - Contratação de cooperativa ou associação de trabalhadores para prestação dos serviços de limpeza.

Esta opção prevê a contratação de cooperativas de trabalho ou associações, alinhando-se a princípios de valorização do trabalho coletivo, geração de renda local e inclusão social. As cooperativas atenderiam a rotina de limpeza conforme os requisitos do CADTERC, porém este modelo exige criteriosa análise de regularidade fiscal e trabalhista, além de controles para garantir que não haja desvio da legislação trabalhista (como subordinação direta). O modelo pode apresentar vantagens sociais relevantes e custos atrativos em determinadas regiões, mas possui maior risco jurídico e operacional, sendo geralmente indicado quando há estrutura local madura e experiência comprovada da cooperativa em serviços da mesma natureza e porte.

Pontos Positivos:

- Valorização do trabalho coletivo e inclusão social
- Geração de renda para a comunidade local
- Possibilidade de custos mais atrativos em determinadas regiões
- Promoção do empreendedorismo cooperativo
- Alinhamento com políticas públicas de fomento à economia solidária

Pontos Negativos:

- Maior risco jurídico quanto à caracterização de vínculo trabalhista
- Necessidade de criteriosa análise de regularidade fiscal e trabalhista
- Exigência de controle rigoroso para evitar subordinação direta
- Possível instabilidade operacional caso a cooperativa não tenha experiência
- Dependência de existência de estrutura local madura e consolidada

Alternativa Escolhida

Contratação de empresa especializada em serviços terceirizados de limpeza e conservação, por meio de processo licitatório.

Justificativa

A contratação de empresa especializada via licitação atende plenamente aos requisitos técnicos, operacionais e legais estabelecidos na legislação e nos normativos do CADTERC, permitindo a seleção de fornecedor devidamente qualificado, experiente e com capacidade de cumprir todos os parâmetros de qualidade, sustentabilidade e segurança. Este modelo proporciona maior eficiência operacional, flexibilidade para adequar a frequência e escopo dos serviços conforme necessidade, facilita a fiscalização contratual e permite melhor controle de custos, reduzindo riscos ao atendimento do interesse público. Do ponto de vista econômico e gerencial, trata-se da alternativa mais consolidada para demanda contínua, ao mesmo tempo em que viabiliza a ampla competitividade, transparência e rastreabilidade orçamentária, características fundamentais em contratos administrativos. As alternativas de equipe própria e cooperativas, embora possíveis, apresentam desvantagens em relação a custo-efetividade, sustentabilidade dos processos e mitigação dos riscos jurídicos e administrativos.

7. Descrição da solução como um todo

A solução escolhida para atender à necessidade de manutenção da limpeza e higiene da sede é a **contratação de empresa especializada em serviços terceirizados de limpeza e conservação, por meio de processo licitatório.**

Esta opção foi selecionada após estudo das alternativas viáveis, sendo considerada a que melhor corresponde às demandas técnicas, legais, operacionais e de sustentabilidade identificadas, proporcionando a satisfação plena do interesse público e a adequação às obrigações da administração.

Descrição da Solução Escolhida

A contratação se dará por meio de licitação, permitindo a seleção de empresa com expertise comprovada, estrutura adequada e qualificação técnico-profissional, capacitada para executar rotinas de limpeza abrangentes em consonância com as diretrizes estabelecidas no CADTERC e nos normativos vigentes, especialmente a Lei nº 14.133/2021. A empresa contratada será responsável não apenas pela realização das atividades de limpeza geral (incluindo superfícies, mobiliários, pisos, banheiros, áreas comuns e pontos de maior circulação), como também pela seleção e fornecimento dos materiais necessários, gerenciamento adequado dos resíduos gerados e adoção de práticas de sustentabilidade ambiental, social e econômica.

Como a Solução Atende Melhor às Necessidades Identificadas

- **Manutenção Contínua da Higiene:** A empresa terceirizada assume a responsabilidade pela rotina regular de limpeza, conforme cronograma preestabelecido, garantindo ambientes permanentemente limpos, seguros e higienizados, em estrita adequação ao fluxo de uso de cada escritório técnico.
- **Prevenção de Riscos à Saúde:** Foco no uso de produtos homologados, procedimentos certificados (em conformidade com ABNT, ANVISA e CADTERC) e treinamento especializado da equipe colaboram para a eficaz prevenção da proliferação de agentes patogênicos, protegendo a saúde dos usuários dos espaços.
- **Ambientes de Trabalho Acolhedores:** O serviço continuado proporciona condições favoráveis ao bem-estar de servidores, munícipes e visitantes, valorizando o ambiente institucional e elevando o padrão de conforto e receptividade nos escritórios.
- **Conservação e Valorização dos Espaços:** A manutenção preventiva e sistematizada contribui para a preservação do patrimônio público, minimizando desgastes, deterioração de instalações e evitando custos elevados com recuperações emergenciais resultantes de negligência na limpeza.
- **Gestão Sustentável:** Priorização de produtos biodegradáveis, racionalização do consumo de recursos (água e energia), manejo responsável de resíduos e estímulo à inclusão produtiva promovem o alinhamento integral a diretrizes de sustentabilidade ambiental, social e econômica.
- **Atendimento de Demandas Extraordinárias:** O contrato prevê a possibilidade de ampliações pontuais do serviço, atendendo a necessidades emergenciais ou intensificadas sem prejudicar o fluxo das atividades rotineiras.
- **Facilidade de Fiscalização e Gestão Contratual:** O modelo possibilita controles rigorosos dos serviços prestados, maior rastreabilidade e transparência no uso dos recursos públicos, além de mitigar riscos operacionais, jurídicos e administrativos inerentes à execução direta ou por cooperativas menos estruturadas.
- **Promoção da Competitividade e Otimização dos Custos:** A licitação assegura ampla participação de fornecedores, favorecendo a obtenção de melhores preços e condições de qualidade por meio da concorrência, com ganhos de escala e previsibilidade orçamentária para a administração pública.

Avaliação da Exequibilidade da Proposta

No processo de seleção da empresa, será realizada uma avaliação da exequibilidade da proposta apresentada, especialmente no que se refere à produtividade informada pela licitante em comparação com a produtividade estimada no CADTERC. Caso seja identificada uma discrepância significativa entre os valores apresentados e os parâmetros de referência do CADTERC, a empresa proponente deverá comprovar a exequibilidade de sua proposta, apresentando justificativas técnicas e operacionais que demonstrem a viabilidade do cumprimento das

obrigações contratuais nas condições ofertadas. Essa medida visa garantir a segurança da contratação e a efetividade dos serviços prestados.

Síntese dos Requisitos Atendidos pela Solução

Requisito	Atendimento pela Solução Contratada
Frequência Regular	Programação periódica compatível com o uso de cada unidade, assegurando ambientes sempre higienizados.
Limpeza Abrangente	Cobertura de todas as áreas, incluindo superfícies, mobiliários, banheiros e pontos críticos.
Equipe Qualificada	Disponibilização de profissionais treinados conforme padrões técnicos e normativos.
Materiais Adequados	Fornecimento de produtos apropriados, devidamente registrados e preferencialmente sustentáveis.
Resíduos Gerenciados	Gestão e destinação correta dos resíduos sólidos, conforme exigências sanitárias e ambientais.
Sustentabilidade	Adoção de práticas que minimizam impactos ambientais, promovem inclusão social e otimizam recursos.
Qualificação Técnico-Profissional	Exigência de experiência prévia e capacidade técnica comprovada da empresa, reduzindo riscos à execução.

Justificativa para a Superioridade da Solução

A escolha pela contratação terceirizada via processo licitatório se sustenta pela potencialidade de atendimento pleno dos requisitos técnicos, legais e de sustentabilidade, aliando eficiência operacional e flexibilidade à observância rigorosa dos parâmetros de qualidade exigidos pelo órgão público e pela coletividade atendida. Ao descentralizar as responsabilidades para uma empresa experiente e apta, o órgão público reduz riscos, amplia as possibilidades de controle do serviço, otimiza recursos, assegura a atualização constante dos métodos e materiais e se mantém alinhado com as melhores práticas de administração pública.

Além disso, esta alternativa viabiliza a concretização do interesse público ao proporcionar ambientes salubres, seguros, acolhedores e adequados à saúde e bem-estar de todos os usuários, em completa sintonia com os normativos aplicáveis e as diretrizes estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar e demais instrumentos de gestão contratual.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Descrição dos serviços	CATSER	BEC	Área (m²)	CADTERC - VOL 3 - Jan/2026 - Ampla concorrência	Valores Totais
Área Interna						R\$ 31.332,59
1	Pisos frios	24023	162736	3.385,76	R\$ 8,25	R\$ 27.932,52
2	Almoxarifados/galpões		162752	231,34	R\$ 3,66	R\$ 846,70
3	Oficinas		162760	39,72	R\$ 4,12	R\$ 163,65
4	Sanitários de uso público ou coletivo de grande circulação		218197	238,02	R\$ 10,04	R\$ 2.389,72
Área Externa						R\$ 1.667,31
5	Pisos pavimentados adjacentes/contíguos às edificações	24023	162787	391,16	4,12	R\$ 1.611,58
6	Varrição de passeios e arruamentos		162795	66,35	0,84	R\$ 55,73
Vidro Externo						R\$ 2.194,27
7	Frequência trimestral (sem exposição à situação de risco)	24023	162841	99,25	2,52	R\$ 250,11
8	Frequência trimestral (com exposição à situação de risco)		162868	607,55	3,20	R\$ 1.944,16
VALOR TOTAL MENSAL						R\$ 35.194,17
QUANTIDADE DE MESES						30

9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.055.825,24

Os valores apresentados para esta contratação foram baseados no **Estudos Técnicos de Serviços Terceirizados – CADTERC - Volume 3 - Jan/2026**, considerando o valor referencial para **Ampla Concorrência**, para 30 (trinta) meses de contratação.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O parcelamento do objeto ocasionaria variação na qualidade dos serviços prestados, motivo pelo qual optou-se pelo não parcelamento.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Considerando que há necessidade do fornecimento, pela Administração, de alguns itens de higiene para reposição por parte da contratada, como por exemplo, papel higiênico, papel toalha e sabonete líquido, há uma interdependência entre esses objetos.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação está prevista no PCA 2026.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a presente contratação, a instituição almeja alcançar os seguintes benefícios:

- Zelar pela manutenção e preservação do patrimônio sob sua responsabilidade, de modo a manter a boa conservação dos bens móveis e imóveis da instituição;
- Promover um ambiente propício e salutar aos servidores, terceirizados e público geral que frequentam os escritórios técnicos de campo objetos desta contratação

14. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbra necessidade de tomada de providência de adequações diretas ao ambiente físico para início das atividades desta tipologia de serviços, uma vez que o prédio da sede já p locais apropriados para a guarda dos materiais e equipamentos de propriedade da contratada.

A contratante designará servidores para atuarem como gestores, fiscais técnicos e fiscais administrativos necessários à perfeita execução do objeto do presente Estudo Técnico Preliminar.

A contratante deverá assegurar que os servidores que atuarão como gestores e fiscais do contratado possuam capacitação mínima necessária e que tomaram conhecimento do teor dos documentos produzidos no planejamento da contratação.

A contratante deverá realizar reuniões envolvendo os representantes da contratada, fiscais e gestores de contratado, para tratar das condições mínimas exigidas para o início do contrato.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Para o tratamento dos impactos ambientais desta contratação, serão adotadas as recomendações contidas no Volume 3 - Prestação de Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação Predial do CADTERC - Cadernos de Serviços Terceirizados, elaborado pela Secretaria de Gestão e Governo Digital - SGGD - do Estado de São Paulo, em especial o estabelecido no Capítulo I - Item 2.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação é viável, pois foi conduzida uma análise criteriosa dos requisitos técnicos, soluções disponíveis no mercado e estimativas de custos. A solução identificada atende plenamente às necessidades operacionais e estratégicas, garantindo alta disponibilidade dos serviços essenciais. Além disso, a previsão orçamentária confirma a compatibilidade financeira da contratação, assegurando transparência e eficiência no processo de aquisição.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ELENI OLIVEIRA LUZ DOS ANJOS

Requisitante



Assinou eletronicamente em 19/05/2026 às 12:26:31.

GUSTAVO DA COSTA MEYER

Requisitante

RAMON HENRIQUE BENVINDO DA SILVA

Autoridade competente